



OPERASI PERKHIDMATAN SOKONGAN

PUSAT PERTANIAN PUTRA
Kod Dokumen : OPR/PPP/BR04/SPY

BORANG PERKHIDMATAN PENYELIDIKAN

MAKLUMAT PEMOHON (APPLICANT INFORMATION)

| | | | |
|--|-------------------------|---|---------------------|
| Nama : Name : | | Jawatan : Pensyarah/Pelajar /Lain-lain (nyatakan): Position: Lecturer/Student /Others (specify): | |
| No. Kakitangan/No. Matrik / K.P.: Staff No. / Matric No. / I.C. No. : | | Fakulti/Jabatan : Faculty/Department : | |
| No. Tel. : Tel. No. : | No. Faks : Fax No. : | No. Tel. Bimbit : H/P No. : | E-mel : E-mail : |
| Alamat Surat-menyurat : Mailing Address : | | | |

MAKLUMAT PENYELIDIKAN (RESEARCH INFORMATION)

| | |
|--|---|
| Program Penyelidikan (Research Programme) : | |
| Tajuk Penyelidikan : Research Title : | |
| Tempoh Penyelidikan : Research Duration : | Vot Jabatan : Department Vote : |
| Tarikh Mula Guna Kemudahan di PPP : Date of Commencement at PPP : | Tarikh Tamat Penggunaan : Date of Completion : |
| Nama Pembantu Penyelidik yang terlibat di lapangan : Name of research assistant(s) involved at field: | |

KEPERLUAN PENYELIDIKAN (RESEARCH REQUIREMENT)

| | | | | | | | | | |
|---|--|---|--|--|---|--|--------------------------------------|---|--|
| a. Kawasan/Lokasi : a. Plot/Location : | b. Keluasan : b. Area : | | | | | | | | |
| c. Peralatan (sila senaraikan) (Equipment (specify)): | d. Bahan Tanaman (sila senaraikan) : (Crop Sample(s) (specify) :) | | | | | | | | |
| <p>e. Ternakan* (Livestock*) :</p> <table border="0"> <tr> <td><input type="checkbox"/> Lembu pedaging (beef cattle)</td> <td><input type="checkbox"/> Kerbau (buffalo)</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Lembu tenusu (dairy cattle)</td> <td><input type="checkbox"/> Kuda (equine)</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Kambing (goat)</td> <td><input type="checkbox"/> Ikan (fish) : _____</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Rusa (deer)</td> <td><input type="checkbox"/> Lain-lain (others) : _____</td> </tr> </table> <p>Jantina (Sex) : <input type="checkbox"/> Jantan (male) <input type="checkbox"/> Betina (female) Bilangan(quantity) : ____</p> <p>Pengangkutan (traktor & wagon) : <input type="checkbox"/> Perlu (Required) Transportation (tractor & wagon) : <input type="checkbox"/> Tidak perlu (Not required)</p> <p>Nama dan No. Telefon pegawai bertanggungjawab menerima ternakan / urusan berkaitan bahan tanaman : (Name and contact number of person responsible for receiving the livestock / crop materials) :</p> <p>* Nota (Note): Sila rujuk perkara 10 di dalam Syarat-Syarat Menjalankan Penyelidikan. Please refer Item 10 in Terms And Conditions for Conducting Research.</p> | <input type="checkbox"/> Lembu pedaging (beef cattle) | <input type="checkbox"/> Kerbau (buffalo) | <input type="checkbox"/> Lembu tenusu (dairy cattle) | <input type="checkbox"/> Kuda (equine) | <input type="checkbox"/> Kambing (goat) | <input type="checkbox"/> Ikan (fish) : _____ | <input type="checkbox"/> Rusa (deer) | <input type="checkbox"/> Lain-lain (others) : _____ | <p>f. Perkhidmatan lain (Other service(s)) :</p> <p><input type="checkbox"/> Jentera Pertanian (sila nyatakan)** : Farm machinery (specify)** : _____</p> <p><input type="checkbox"/> Penyediaan kawasan (sila nyatakan)** : Land preparation (specify)** : _____</p> <p><input type="checkbox"/> Sistem pengairan Irrigation system</p> <p><input type="checkbox"/> Lain-lain (sila nyatakan) : Others (specify) : _____</p> <p>Nota (Note) : ** Pemohon hendaklah mengisi Borang Permohonan Perkhidmatan Kenderaan dan Jentera Universiti (SOK/PYG/BR19). ** Applicant are required to fill the Vehicle and University Machinery Application Form (SOK/PYG/BR19).</p> |
| <input type="checkbox"/> Lembu pedaging (beef cattle) | <input type="checkbox"/> Kerbau (buffalo) | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> Lembu tenusu (dairy cattle) | <input type="checkbox"/> Kuda (equine) | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> Kambing (goat) | <input type="checkbox"/> Ikan (fish) : _____ | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> Rusa (deer) | <input type="checkbox"/> Lain-lain (others) : _____ | | | | | | | | |

PENGAKUAN (DECLARATION)

Saya bersetuju dengan syarat-syarat dan semua peraturan yang ditetapkan oleh Pusat Pertanian Putra dan saya bersetuju untuk membayar secara tunai/pindahan melalui Jabatan/Projek seperti yang dinyatakan di atas.
 I hereby agreed to the terms and conditions set by Putra Agriculture Center and i agree to pay by cash / vote transfer as stated above.

 Tandatangan Pemohon
 Applicant's signature

 Tarikh
 Date

PENGESAHAN (CONFIRMATION)

Dekan/Ketua Jabatan/Pensyarah/Penyelia
 Dean/Head of Department/Lecturer/Supervisor

 Tandatangan, Nama dan Cap
 Signature, Name & Seal

 Tarikh
 Date

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT (FOR OFFICE USE)

| <input type="checkbox"/> DILULUSKAN (APPROVED) | | <input type="checkbox"/> TIDAK DILULUSKAN (NOT APPROVED) | | |
|---|---|--|------------------------|-------------------------------|
| Pekara (item(s)) | Kuantiti/Saiz ruang / sampel penyelidikan (Quantity/size/space/Sampling) | Tempoh Penggunaan (Duration) | Kadar/unit (Rate/unit) | Jumlah (Total Amount) (RM) |
| | | | | |
| _____ Tandatangan dan Cap, b/p Pengarah Pusat Pertanian Putra Signature and Seal, for Director, Putra Agriculture Center. | | _____ Tarikh Date | | |

SYARAT-SYARAT MENJALANKAN PENYELIDIKAN DI PUSAT PERTANIAN PUTRA (PPP)
TERMS AND CONDITIONS FOR CONDUCTING RESEARCH AT PUTRA AGRICULTURE CENTER

1. Lengkap dan majukan Borang Perkhidmatan Penyelidikan (OPR/PPP/BR04/SPY) ke pejabat Pusat Pertanian Putra (PPP) selewat-lewatnya tujuh (7) hari sebelum tarikh penggunaan.
Complete and forward the Research Application Form (OPR/PPP/BR04/SPY) to the office of the Putra Agriculture Center at least seven (7) days before the date of use .
2. Status permohonan akan dimaklumkan dalam tempoh sekurang-kurangnya tiga (3) hari bekerja selepas ulasan dan kelulusan.
Application status shall be notified at least three (3) days after comment(s) and approval.
3. Perkhidmatan ini diberikan hanya dalam jangka masa projek yang telah dipersetujui. Jangka masa ini boleh dilanjutkan dengan mendapat persetujuan daripada Pengarah, PPP /wakilinya.
Service is rendered for the agreed duration of the project. Any extension of the project's duration must be through approval by the Director of Putra Agriculture Center/representative.
4. Penyelidik/Pembantu Penyelidik hendaklah menjelaskan caj yang dikenakan ke atas ruang/bahan/sampel sebelum memulakan penyelidikan.
The researcher should pay the charges imposed on the space / material / sample before commencing the research project.
5. Penyelidik/Pembantu Penyelidik hendaklah berjumpa pegawai bertanggungjawab di kawasan sebelum memulakan projek atau mengambil bahan/sampel.
Researcher/research assistant(s) are required to meet the officer-in-charge at the plot area before conducting their research or collecting material(s)/sample(s).
6. Penyelidik/Pembantu Penyelidik hendaklah sentiasa menjaga kawasan agar sentiasa bersih, kemas dan teratur dan menitikberatkan aspek pemuliharaan kawasan dan persekitaran.
Researcher/research assistant(s) must ensure the plot area are clean and orderly and always giving emphasize on conservation and environmental aspect.
7. Penyelidik/Pembantu penyelidik dilarang mencero boh kawasan selain daripada yang telah ditetapkan dan dilarang merosakkan tanaman atau mengambil hasil hak milik PPP.
Researcher/research assistant(s) are prohibited from entering other plot area(s) except that has been allocated, damaging other crop(s) or harvesting the product(s) of Putra Agriculture Center.
8. Penyelidik/Pembantu penyelidik adalah bertanggungjawab terhadap keselamatan diri sendiri, kakitangan yang terlibat dalam projek, hasil daripadanya dan sebarang peralatan yang digunakan.
Researcher/research assistant(s) are responsible for their own safety, their staff(s) involved in the project, it's produce(s) and the use of any equipment(s).
9. PPP tidak akan bertanggungjawab terhadap sebarang kemalangan, kecurian atau lain-lain bencana yang mungkin menimpa projek penyelidik/pensyarah/pelajar tersebut.
Putra Agriculture Center shall not be liable towards any accident, theft or any other mishaps that may occurred to the researcher/lecturer/student's research project.
10. Pemohon adalah bertanggungjawab terhadap peralatan yang dipinjam daripada PPP, ia perlu dijaga dengan baik dan sebarang kerosakan atau kehilangan perlu diperbaiki atau diganti.
Applicant are responsible to the equipment(s) borrowed from Putra Agriculture Center, it(s) must always be in good working condition and must be repaired if damaged or replaced if lost.
11. Jika penyelidikan dijalankan di Bahagian Ternakan, penyelidik/pembantu penyelidik perlu membawa pembantu terutama di dalam aktiviti menimbang, mengekang, mengambil sampel dan sebagainya. Pekerja Ternakan hanya membantu di dalam mengumpul/menghalau ternakan sahaja.
For research conducted at the Livestock Section, all activities such as weighing, animal restraint, blood sampling etc. Shall be done by the researcher/research assistant(s) or theirs assistant(s). The staff of the Livestock Section shall only assist in the grouping of the animals.
12. Penyelidik/Pembantu penyelidik boleh menggunakan kakitangan atau pekerja sendiri dengan syarat PPP mesti dimaklumkan dan senarai nama diserahkan untuk tindakan PPP.
Researcher/research assistant(s) are allowed to use their own staff(s) provided that Putra Agriculture Center must be informed and the list of name(s) are forwarded to Putra Agriculture Center for further action.
12. Penyelidikan yang tidak dimulakan selepas satu (1) bulan daripada tarikh yang dipohon, akan terbatal dengan sendirinya.
Research should start within one (1) month, otherwise the application will be cancelled automatically.
13. Penyelidik/Pembantu penyelidik perlu membersihkan kawasan projek daripada bahan buangan dalam tempoh 2 minggu selepas penyelidikan tamat.
Researcher/research assistant(s) must cleared the plot area from any debris within two (2) weeks after the projects ends.
14. Peralatan dan bahan yang dipinjam perlu dikembalikan sebelum atau pada tarikh tamat penyelidikan atau caj akan dikenakan ke atas penyelidik/pensyarah pelajar.
Equipment(s) and material(s) must be returned before or on the date of completion of the research or charge(s) shall be imposed on the researcher/lecturer/student.
15. PPP berhak menuntut pampasan atau ganti rugi sekiranya penyelidik/pensyarah/pelajar melanggar syarat-syarat yang dinyatakan di atas.
Putra Agriculture Center has the rights to seek compensation if the researcher/lecturer/student violated the terms and conditions as stated above.
16. Kemudahan dan perkhidmatan di atas adalah terhad dan akan bergantung kepada kedapatan dan kemampuan PPP.
The facility(ies) and service(s) above are limited and subjected to the availability and the resources of Putra Agriculture Center.
17. Penyelidik diminta untuk mengembalikan Borang Penilaian Perkhidmatan Penyelidikan (OPR/PPP/BR02/PP) selepas tamat penggunaan.
Researcher(s) are requested to submit the Research Services Assessment Form (OPR/PPP/BR02/PP) after completion of the research.
18. Penggunaan racun yang belum didaftarkan perlu mendapat kelulusan dari pihak berkuasa.
The use of unregistered pesticides must get approval from the authorities.
19. Penggunaan makhluk perosak sebagai bahan kajian tidak dibenarkan untuk semua penyelidikan di PPP.
The use of pesticides as study materials are not allowed for all research at PPP.